



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Delegación de Recursos Humanos Dirección General
del Deporte y la Recreación

Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	DINA MARIBEL ESTRADA ROCA	CUI:	1713 82102 0101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-597-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS en la DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Apoyar en el registro y control de la documentación que ingresa de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Apoyar en la verificación y entrega de los documentos emitidos para las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y cualquier institución externa.
- Brindar apoyo en la atención de las consultas internas y externas de competencia de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Brindar apoyo en el seguimiento de las diferentes gestiones a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Apoyar en la elaboración de base de datos físicas y digitales sobre los diferentes requerimientos a la Dirección General del Deporte y la Recreación
- Apoyar en el seguimiento de las solicitudes por parte de autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes e instituciones externas relacionadas a la gestión de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- Brindar apoyo en los procesos de gestión de firmas del Director General del Deporte y la Recreación por parte de las diferentes unidades administrativas.
- Otras actividades relacionadas a los servicios que presta.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Apoyé en el registro y control de 1,397 documentos ingresados de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, realizando su correspondiente escaneo, organización y control documental.
- b) Apoyé en la verificación y entrega de 126 documentos emitidos por las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación, así como en su traslado a las instituciones externas correspondientes.
- c) Brindé apoyo en la atención de consultas internas y externas de manera diaria, mediante atención telefónica y presencial, relacionadas con solicitudes y asuntos de competencia de la Dirección General del Deporte y la Recreación, atendiendo aproximadamente 165 llamadas telefónicas y 207 personas con consultas durante el período.
- d) Brindé apoyo en el seguimiento de las diferentes gestiones a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación, incluyendo el seguimiento de 4 reuniones con autoridades y de las gestiones derivadas de las mismas, así como el seguimiento a requerimientos y solicitudes de 4 asociaciones.
- e) Apoyé en la elaboración, actualización y organización de bases de datos físicos y digitales, relacionadas con los 1,397 documentos y requerimientos recibidos por la Dirección General del Deporte y la Recreación, facilitando su registro, consulta y seguimiento.
- f) Apoyé en el seguimiento de las solicitudes y requerimientos realizados por autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes e instituciones externas, incluyendo requerimientos provenientes del Congreso de la República, Auditoría y Despacho Superior, dando seguimiento a su atención y traslado a las unidades correspondientes.
- g) Brindé apoyo en la gestión y seguimiento de la firma de 126 documentos por parte del Director General del Deporte y la Recreación, realizando su preparación, traslado para firma y posterior distribución a las unidades administrativas correspondientes.

Dina Maribel Estrada Roca

Nombre completo del contratista

Magíster Edgar Estuardo Rodríguez López

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma del contratista

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

M. Sc. Edgar Estuardo Rodríguez López
Director General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes